

## ALLEGATO D3 (Sponsorizzazione Finanziaria)

### Al Comune di Milano

Area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano  
Unità Sponsorizzazioni e Affari Generali  
Via Sile, 8 - 20139 Milano

**Oggetto: richiesta di collaborazione per la sistemazione e/o manutenzione dell'area verde sita in via/piazza \_\_\_\_\_**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_  
della società/ente/associazione \_\_\_\_\_  
con sede/residenza in \_\_\_\_\_ cap \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_ C.F. e/o P. IVA \_\_\_\_\_

dichiaro di essere il titolare effettivo della società/impresa/condominio ai sensi del D.Lgs. 231/2007

dispone della firma digitale da apporre sui documenti da sottoscrivere  Si  NO

con riferimento ai contenuti dell'avviso pubblico per la ricerca di sponsorizzazioni

### CHIEDE

#### A. (Sponsorizzazione Finanziaria Ordinaria)

di provvedere a sostenere economicamente la realizzazione della manutenzione ordinaria dell'area verde pubblica di via/parco \_\_\_\_\_ con il versamento dell'importo di € \_\_\_\_\_ pari a n° \_\_\_\_\_ quota/e disponibili per:  1 anno  2 anni  3 anni

#### B. (Sponsorizzazione Finanziaria Straordinaria)

di provvedere a sostenere economicamente la realizzazione, presso l'area verde pubblica di via/parco \_\_\_\_\_, dell'intervento straordinario di:

- Manutenzione straordinaria area gioco
- Nuova area gioco

con il versamento dell'importo di € \_\_\_\_\_ compresa manutenzione per  1 anno  2 anni  3 anni

In caso di accettazione della proposta di **sponsorizzazione finanziaria** da parte dell'Amministrazione Comunale, il sottoscritto si impegna ad effettuare il versamento dell'importo di € \_\_\_\_\_ tramite bonifico bancario intestato a: Comune di Milano – Area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano - via Sile n. 8 – C.F. 01199250158 con causale: "Sponsorizzazione finanziaria per la riqualificazione e manutenzione dell'area verde di via \_\_\_\_\_", così come disciplinato dal contratto che sarà stipulato.

#### Il Sottoscritto dichiara:

- di non essere soggetto a sentenze di condanna passata in giudicato o decreti penali di condanna divenuti irrevocabili per reati gravi ai danni dello Stato o della Comunità o per reati di partecipazione ad organizzazioni criminali, corruzione, frode, riciclaggio.
- di autorizzare il Comune di Milano all'utilizzo del fax/mail/pec per l'invio di ogni comunicazione inerente il contratto.

#### Allegati

fotocopia carta d'identità del firmatario  
copia visura camerale (in caso di Società)  
copia statuto ( in caso di associazione, Onlus...)

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

L'interessato scrivente riceve:

### **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

#### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano.

#### **Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

#### **Finalità e base giuridica**

Il trattamento dei dati è finalizzato all'espletamento delle attività connesse e strumentali alla gestione del contratto di sponsorizzazione o collaborazione tecnica per la riqualificazione e manutenzione di aree verdi pubbliche.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare:

- dall'art. 6 – par. 1 lett. b) per l'esecuzione di un contratto di cui è parte l'interessato o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato stesso

#### **Tipologie dei dati trattati**

Il procedimento, di cui all'ambito "attività finalizzata alla definizione, stipula e gestione del contratto e/o convenzione", prevede la raccolta di tutti i dati personali necessari all'espletamento di tutta la procedura, come ad esempio indicato di seguito in modo non esaustivo:

- Dati anagrafici (nome e cognome)
- Indirizzo e-mail: Posta Ordinaria o PEC
- .....

#### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

#### **Natura del trattamento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso al contratto di sponsorizzazione o collaborazione tecnica per la riqualificazione e manutenzione di aree verdi pubbliche, nonché agli adempimenti conseguenti inerenti la procedura.

#### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione.

#### **Categorie di destinatari dei dati**

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

#### **Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo necessario all'espletamento del procedimento di cui trattasi e, in ogni caso, per il tempo previsto dalle disposizioni interne (manuale GED) in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

#### **Trasferimento dati verso paese terzi**

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

#### **Diritti degli interessati**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta va rivolta al:

- Comune di Milano in qualità di Titolare, piazza della Scala, 2 - 20100 Milano – Direzione Quartieri e Municipi – Area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano - al seguente indirizzo e-mail [urb.sponsorizzazioni@comune.milano.it](mailto:urb.sponsorizzazioni@comune.milano.it) e verde. [sponsorizzazioni@postacert.comune.milano.it](mailto:sponsorizzazioni@postacert.comune.milano.it)

oppure

- Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - “DPO”)

### **Diritto di reclamo**

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).