



## COMUNICATO N. 4/2024

Milano, 17 aprile 2024

- Ai Genitori
- Ai Responsabili delle Unità Educative dei Servizi all'Infanzia
- Ai Presidenti dei Consigli di Unità Educativa
- All'Area Facility Management - Unità Gestione Personale Ausiliario e Contratti Facility per le Scuole Comunali
- All'Area Food Policy  
Unità Coordinamento e Controllo Milano Ristorazione
- All'Area Incassi e Riscossione Volontaria
- A Milano Ristorazione

### OGGETTO: SEZIONI ESTIVE DI NIDO D'INFANZIA E SEZIONI PRIMAVERA – LUGLIO 2024

**Dalle 12:00 del 18 aprile alle 12:00 del 2 maggio 2024** è possibile iscrivere bambine e bambini alle Sezioni Estive di Nidi d'Infanzia e Sezioni Primavera.

### REQUISITI

Il Servizio è rivolto alle bambine e ai bambini che intendono partecipare alle Sezioni Estive nel mese di luglio e che **frequentano i Nidi d'Infanzia e le Sezioni Primavera comunali o i Nidi d'Infanzia comunali in appalto o i Nidi privati accreditati in posti in convenzione con il Comune di Milano nell'anno educativo 2023/2024.**

Per presentare domanda occorre essere in regola con i pagamenti.

Le famiglie possono verificare sul Fascicolo del Cittadino lo stato dei pagamenti delle quote contributive mensili (Avvisi pagoPA) e procedere nel caso al saldo dell'importo dovuto **entro il 26 aprile 2024.**

## ORARI E SEDI

Le Sezioni Estive saranno aperte da **lunedì 1 luglio a mercoledì 31 luglio 2024**.

L'orario di frequenza di ogni bambino/a sarà lo stesso concordato per l'anno educativo in corso.

La sede assegnata in fase di domanda potrebbe subire variazioni nei casi in cui:

- le iscrizioni superassero la capienza della struttura;
- le iscrizioni risultassero esigue rispetto alla capienza della struttura;
- si rendessero necessari interventi di manutenzione straordinaria e/o di emergenza non noti al momento della pubblicazione del presente comunicato.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE: MODALITÀ E PERIODI DI FREQUENZA

È possibile scegliere tra i seguenti periodi:

Periodi	Durata in giorni
A) primo periodo (da lunedì 1 luglio a venerdì 12 luglio 2024)	10
B) secondo periodo (da lunedì 15 luglio a mercoledì 31 luglio 2024)	13
C) mese intero (da lunedì 1 luglio a mercoledì 31 luglio 2024)	23

La domanda di partecipazione va inoltrata **esclusivamente online**, dalle **12:00 del 18 aprile alle 12:00 del 2 maggio 2024** (periodi A, B, C), su [www.comune.milano.it/estatenidi](http://www.comune.milano.it/estatenidi)<sup>1</sup> tramite utenza SPID<sup>2</sup> o CIE<sup>3</sup>, oppure tramite il [Fascicolo del Cittadino](#) - sezione "Educazione Istruzione" - al quale si accede sempre tramite SPID o CIE.

La domanda di partecipazione può essere presentata:

- **da uno dei genitori**, se la bambina o il bambino convive con entrambi;
- **dal solo genitore convivente con la bambina o il bambino**, se i genitori sono residenti in nuclei anagrafici diversi.

<sup>1</sup> Si consiglia l'utilizzo del browser Google Chrome. Non è garantito il funzionamento su apparecchi smartphone o tablet.

<sup>2</sup> SPID - Sistema Pubblico di Identità Digitale è l'identità digitale che permette di accedere a tutti i servizi online del Comune e della Pubblica Amministrazione, con la massima protezione dei dati personali a garanzia della privacy. Con il sistema di autenticazione a due fattori l'utente potrà confermare la propria identità attraverso le modalità offerte dal proprio identity provider (ad esempio mediante un codice ricevuto via sms sul proprio cellulare). Per ulteriori informazioni e creare un'utenza, è possibile visitare il sito SPID dedicato [www.spid.gov.it](http://www.spid.gov.it)

<sup>3</sup> CIE - Carta di Identità Elettronica che permette al cittadino l'autenticazione, con i massimi livelli di sicurezza, ai servizi online del Comune di Milano. Con il sistema di autenticazione a due fattori l'utente potrà confermare la propria identità attraverso CieID, (l'app dedicata all'utilizzo della carta d'identità elettronica) attivando le credenziali di "livello 2". Per ulteriori informazioni e creare un'utenza, è possibile visitare il sito CIE dedicato [www.cartaidentita.interno.gov.it/la-carta/](http://www.cartaidentita.interno.gov.it/la-carta/) e per l'app CieID visitare il sito [www.cartaidentita.interno.gov.it/info-utili/cie-id/](http://www.cartaidentita.interno.gov.it/info-utili/cie-id/)



Per le bambine e i bambini affidati o in tutela al Comune di Milano a seguito di Decreto dell'Autorità Giudiziaria o in affido temporaneo in famiglia oppure collocati in Comunità, se in possesso dei requisiti, è possibile presentare la domanda di partecipazione.

In questo caso, la richiesta deve essere inviata via e-mail, all'indirizzo [ed.infanziainscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziainscrizioni@comune.milano.it) entro le **12:00 del 2 maggio 2024** (termine delle iscrizioni), specificando anche un recapito telefonico.

**Non è possibile accogliere domande al di fuori del periodo indicato.**

Il modulo di domanda recepisce le indicazioni di legge prescritte dal Codice civile<sup>4</sup>; per queste ragioni, la domanda di partecipazione deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori o dagli esercenti la responsabilità genitoriale.

A tal fine, il genitore o l'esercente la responsabilità genitoriale che compila il modulo di domanda dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del Codice civile, attestando il consenso di entrambi i genitori o dei soggetti che esercitano la responsabilità genitoriale.

## COME PERFEZIONARE LA DOMANDA

La domanda di partecipazione potrà considerarsi correttamente inviata se il cittadino riceverà conferma dell'avvenuta presentazione all'indirizzo e-mail indicato.

La mancata ricezione dell'e-mail di conferma significa che la prenotazione non è andata a buon fine ed è quindi necessario ripetere la procedura entro le ore 12:00 del 2 maggio 2024 (termine delle iscrizioni).

## VARIAZIONE DEI DATI INSERITI

Conclusa la procedura online, eventuali errori, omissioni o modifiche da parte del richiedente (anche relativi a stati, qualità personali o fatti successivi alla sottoscrizione della domanda) possono essere sanati **solo se segnalati entro le ore 12:00 del 2 maggio 2024** (termine delle iscrizioni), inviandone comunicazione:

- via e-mail a: [ed.infanziainscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziainscrizioni@comune.milano.it)

oppure

- via PEC a: [ed.infanziainscrizioni@pec.comune.milano.it](mailto:ed.infanziainscrizioni@pec.comune.milano.it)

## PAGAMENTO

La partecipazione alle Sezioni Estive di nido/sezioni primavera comunali, nidi comunali in appalto e nidi privati accreditati, comporta il pagamento della quota già in vigore per l'anno educativo 2023/2024 differenziata rispetto al periodo scelto (**Allegato n. 3**).

Per le famiglie che hanno optato per il pagamento in unica rata (quota annuale), il mese di luglio non è compreso, dovranno, pertanto, procedere al relativo saldo.

---

<sup>4</sup>Articoli 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile.



A partire dalla seconda metà di maggio 2024, la famiglia della bambina o del bambino a cui verrà assegnato il posto riceverà via e-mail l'avviso di pagamento pagoPA relativo all'importo dovuto per il periodo indicato, comprensivo dell'eventuale riduzione prevista.

L'avviso di pagamento pagoPA può essere pagato:

- sul sito del Comune di Milano<sup>5</sup>
- presso gli sportelli di poste Italiane
- tramite home banking e Cbill
- presso concessionari abilitati (tabaccai, supermercati, ecc...)

Non è invece possibile effettuare i pagamenti attraverso bonifici bancari/postali né utilizzare bollettini postali (TD123 e/o TD 896) compilati a mano.

**Il pagamento della quota di partecipazione dovrà essere corrisposto utilizzando esclusivamente l'Avviso di pagamento pagoPA entro il 27 maggio 2024.**

**Il mancato pagamento della quota equivale a rinuncia al servizio.**

## DIETE SPECIALI

Al momento dell'iscrizione, il modulo di domanda rende visibile se è attiva una dieta speciale (sanitaria e/o etico-religiosa) e segnala eventuali necessità di integrazioni se la dieta speciale è scaduta o in scadenza.

Per i bambini che frequentano **i nidi comunali o in appalto**, si invita a seguire la procedura indicata nei punti 1 e 2.

Per i bambini che frequentano **i nidi privati accreditati**, la procedura da seguire è quella del punto 3.

1. Per i bambini **già utenti** di Milano Ristorazione **con dieta speciale, scaduta o in scadenza** rispetto al periodo prescelto per la sezione estiva, il genitore/tutore dovrà consegnare presso la sede della struttura frequentata durante l'anno educativo, **entro il 23 maggio 2024 a seconda delle necessità**:

- il modulo A/2 "Richiesta dieta sanitaria"

e/o

- il modulo B/2 "Richiesta dieta etico-religiosa"

I moduli e le istruzioni per l'accesso al servizio diete speciali sono scaricabili dal sito di [Milano Ristorazione](#), nella sezione famiglie/modulistica.

2. Per i bambini **già utenti** di Milano Ristorazione **con dieta speciale in corso di validità rispetto al periodo prescelto** per la sezione estiva, il genitore/tutore non dovrà consegnare alcun documento. I dati e la validità delle condizioni per le quali è erogata la dieta speciale durante l'anno educativo 2023/2024, per il minore che frequenterà la sezione estiva, vengono visualizzati dal sistema di iscrizione sviluppato in accordo con Milano Ristorazione. Nel caso in cui le condizioni per erogare la dieta speciale siano venute meno o i dati inseriti nei sistemi informatici non corrispondessero, il genitore potrà rivolgersi alla segreteria dell'Unità Educativa frequentata nell'anno educativo 2023/2024, per l'eventuale soluzione delle problematiche e/o

<sup>5</sup> [www.comune.milano.it/pagopa](http://www.comune.milano.it/pagopa)

integrazione della documentazione richiesta.

Se la/il bambina/o usufruisce sia della dieta sanitaria che della dieta etico-religiosa, il sistema indicherà solamente dieta sanitaria. Se non risulta scaduta o in scadenza, vengono confermate entrambe le diete anche per il mese di luglio senza alcuna ulteriore comunicazione da parte della famiglia.

3. Per i bambini frequentanti i nidi privati accreditati e pertanto **non utenti di Milano Ristorazione**, l'eventuale richiesta di dieta non dovrà essere presentata con la procedura indicata nei punti 1 e 2, ma seguire la consueta procedura adottata in corso d'anno dal nido frequentato.

### Importante

La mancata richiesta di dieta nella domanda di partecipazione alla sezione estiva, il mancato invio della documentazione entro il termine indicato o l'invio di documentazione non conforme da parte della famiglia, non pregiudicherà la conferma al servizio, ma solleverà il Comune di Milano e Milano Ristorazione da ogni responsabilità sulla mancata erogazione della dieta speciale.

## OBBLIGHI VACCINALI

Per frequentare i Servizi all'Infanzia, **le bambine e i bambini devono essere in regola con le vaccinazioni**.

Pertanto, la frequenza è subordinata alla regolarità vaccinale, come indicato dalla normativa attualmente in vigore<sup>6</sup>.

La verifica della regolarità vaccinale sarà di competenza di ATS Milano Città Metropolitana.

## RIMBORSI

In caso di mancata frequenza - **zero giorni di presenza** - potrà essere riconosciuto il rimborso, nella misura del 40% dell'importo versato, **solo nel caso in cui l'assenza sia dovuta a malattia**, comprovata da certificato medico. Non si effettueranno rimborsi per gli importi già recuperati (o recuperabili) attraverso il Bonus Nido Inps 2024. L'istanza di rimborso e la relativa documentazione dovrà essere presentata **entro il 30 settembre 2024** al competente ufficio - Unità Riscossione Volontaria Entrate e Rette Scolastiche, Area Incassi e Riscossione Volontaria, Direzione Bilancio e Partecipate - all' indirizzo mail [entrate.rettenedi@comune.milano.it](mailto:entrate.rettenedi@comune.milano.it).

## DOMANDE DI TRASFERIMENTO

Le domande di trasferimento in sedi diverse da quelle assegnate **non verranno accolte**.

## INFORMAZIONI E CONTATTI

Per ogni ulteriore informazione, è possibile inviare:

- un'e-mail a: [ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it)

---

<sup>6</sup> Come disposto dalla Legge n. 119/2017 in materia di prevenzione vaccinale.



oppure

- una PEC a: [ed.infanziaiscrizioni@pec.comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@pec.comune.milano.it)

## INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE N.2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

### Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede legale in Piazza della Scala 2 - 20121 Milano - Area Servizi all'Infanzia sita in via Giovanni Durando 38/A - 20158 Milano - [ed.infanziaiscrizioni@pec.comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@pec.comune.milano.it)

### Data Protection Officer (DPO)

Il Comune di Milano ha nominato un proprio Responsabile per la protezione dei dati personali che può essere contattato all' indirizzo e-mail: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it)

### Tipologie dei dati trattati

L'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

- ✓ Dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, indirizzo di residenza e/o recapito, ecc...)
- ✓ Situazione socio economica
- ✓ Dati di famiglia o situazioni personali
- ✓ Professioni e lavoro
- ✓ Stato di occupazione
- ✓ Dati di contatto (telefono e e-mail)
- ✓ Stato di salute

### Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia, in un'ottica di progressivo consolidamento, ampliamento e accessibilità degli stessi, mediante l'implementazione delle seguenti azioni:

- a) iscrizione, ammissione e frequenza dei bambini e delle bambine ai nidi/sezioni primavera/scuole dell'infanzia e alle Sezioni Estive;
- b) realizzazione delle attività educative all'interno dei suddetti servizi educativi e comunicazione di attività che integrano l'offerta formativa;
- c) procedure connesse all'elezione degli organi collegiali previsti dallo specifico regolamento comunale;
- d) coordinamento della programmazione dell'offerta formativa nel territorio al fine di assicurare l'integrazione e l'unitarietà della rete dei servizi e delle strutture educative;
- e) adempimenti in materia di obblighi vaccinali connessi con la frequenza dei suddetti servizi educativi;
- f) erogazione del servizio di refezione scolastica relativo alla frequenza dei suddetti servizi educativi;
- g) gestione delle pratiche assicurative in caso di infortunio o responsabilità civile conseguenti la frequenza dei suddetti servizi educativi;
- h) attività di monitoraggio e verifica del funzionamento dei servizi educativi.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 e in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza con le norme di Legge e Regolamento sia nazionali che regionali in materia (Legge 62/2000, Legge Regionale 3/2008 e provvedimenti attuativi, Legge 107/2015, D.Lgs. 65/2017, D.Lgs. 66/2017).



## Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

## Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi preclude la frequenza alle Sezioni Estive 2024.

## Comunicazione e diffusione

I dati personali non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento.

Si comunica altresì che, qualora per esigenze di natura organizzativa e/o pedagogiche, l'Amministrazione dovesse avvalersi di soggetti terzi, ciò avverrà nel rispetto delle norme di legge o di regolamento vigenti.

## Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati presso l'Area Servizi all'Infanzia, Food Policy e l'Area Incassi e Riscossione Volontaria a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

In relazione ai dati elencati nel paragrafo "Tipologie dei dati trattati", ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 assumono la qualifica di Responsabili del trattamento, cui sono comunicati i dati, le società Milano Ristorazione S.p.A. (esclusivamente per la gestione delle attività connesse all'erogazione del servizio di refezione), NTT DATA S.p.A. ed Accenture (esclusivamente per la gestione e la manutenzione del sistema informativo), Intellera Consulting S.p.A. (esclusivamente per il supporto ai servizi informatici), nonché tutti i responsabili nominati per l'erogazione del servizio, quali enti gestori dei nidi privati accreditati e dei nidi gestiti tramite servizio di appalto.

Si specifica, in caso di designazione di un Responsabile del trattamento, che il Comune di Milano non è titolare di altra tipologia di dati personali rispetto a quelli sopra elencati, eventualmente conferiti in relazione alla fruizione del servizio direttamente dagli interessati alla struttura competente di riferimento. La stessa, limitatamente a questi ultimi dati, agisce come Titolare autonomo.

## Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario a porre in essere gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione amministrativa delle attività.

## Trasferimento dati verso paesi terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

## Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la portabilità, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- ✓ al Comune di Milano - Area Servizi all'Infanzia - Via Durando, 38/A - 20158 Milano, anche mediante invio a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi:

[ed.infanziadirezione@comune.milano.it](mailto:ed.infanziadirezione@comune.milano.it)

[ed.infanziaiscrizioni@pec.comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@pec.comune.milano.it)

- ✓ al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") all'indirizzo e-mail: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it)

### Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77), hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**Il Direttore di Area**  
**Dott.ssa Monica Cracchi Bianchi**



Monica Cracchi Bianchi  
COMUNE DI MILANO  
Dirigente  
17.04.2024 15:46:42  
GMT+01:00

**Il Direttore Educazione**  
**Dott.ssa Beatrice Arcari**



BEATRICE ARCARI  
Comune di Milano  
Direttore  
17.04.2024 15:55:56  
GMT+01:00

(Firme autografe sostituite da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39)

Responsabile del Procedimento:  
Dott. Mario Almasio