

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

06/12/2010

Informazioni personali

Cognome Nome

PALMIERI VINCENZA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Della Guastalla,6

Direzione

Direzione Avvocatura

Area

Area II

Unita'/ Ufficio

Area II

Profilo Professionale

Alta Professionalità - Avvocato

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

ALTA PROFESSIONALITA'

Esperienze professionali

*Da 01-1994 A 02-2000

Nome del datore di lavoro: Studio Legale Palmieri

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Ricerca e studio degli atti di causa; predisposizione di atti giudiziari, attivi e passivi, di atti conciliativi e transattivi, di pareri legali in diritto civile, penale e amministrativo; partecipazione alle udienze; preparazione e discussione orale delle cause innanzi alle Autorità giurisdizionali ordinarie ed amministrative; ricevimento clienti; studio ed approfondimento delle questioni giuridiche prospettate dal cliente; ricerche giurisprudenziali.

*Da 04-1991 A 12-1993

Nome del datore di lavoro: Studio Legale Palmieri

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: Ricerche giurisprudenziali, studio e predisposizione di pareri legali, di atti giudiziari, attivi e passivi, e di atti conciliativi e transattivi, assistenza alle udienze

Esperienze professionali interne

*Da 01/03/2000 A 01/09/2011

Profilo: AVVOCATO

Ambito di Attività: Legale

Attività svolta: Patrocinio legale del Comune di Milano nelle cause avanti al Collegio di conciliazione, al Giudice Ordinario, al Giudice Amministrativo, alla Corte dei Conti, alle Commissioni Tributarie (redazione di atti giudiziari, conciliativi e transattivi). Attività di consulenza e assistenza legale prestata a favore dei Settori del Comune di Milano; studio e predisposizione di pareri e atti.

Titoli di studio

Conseguito nel: 2007

Livello: iscrizione albo professionale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Patrocinio legale dinanzi alle Magistrature superiori; approfondimento e trattazione delle questioni giuridiche da prospettare alle Magistrature superiori; redazione dei relativi atti giudiziari, attivi e passivi; preparazione e discussione orale delle cause dinanzi alla Magistrature superiori

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Consiglio Nazionale Forense

Conseguito nel: 1999

Livello: altro

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Redazione di pareri e svolgimento di temi in diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo e diritto tributario

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Dott. Ugo di Benedetto, Referendario TAR Bologna

Conseguito nel: 1995

Livello: altro

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: redazione di pareri e svolgimento di temi in diritto civile, diritto penale e diritto amministrativo

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: IUXTA s.a.s Prof. Notaio Avv. Vincenzo Mariconda

Conseguito nel: 1994

Livello: abilitazione alla professione

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Svolgimento di attività professionale forense, stragiudiziale, contenziosa e di consulenza in diritto civile e processuale civile, diritto commerciale, diritto penale e processuale penale, amministrativo

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Ordine degli Avvocati

Conseguito nel: 1992

Livello: altro

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: redazione di pareri e svolgimento di temi in diritto civile, diritto penale e diritto amministrativo

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Dott. Vincenzo Nardi, Consigliere della Corte di Cassazione

Conseguito nel: 1991

Livello: diploma di laurea

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: diritto commerciale, diritto penale, diritto internazionale, diritto del lavoro

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Bari

Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze sociali: Predisposizione a coordinarsi, collaborare ed interagire con colleghi e

Corsi di formazione interni

persone di diversa formazione, anche al di fuori dell'ambito professionale.

Capacità e competenze organizzative: Capacità di organizzare il proprio lavoro, stabilire le priorità e rispettare le scadenze; capacità di far fronte alle emergenze e risolverle; capacità di gestire risorse umane, finanziarie e strumentali per conseguire gli obiettivi prestabiliti.

Capacità e competenze tecniche: Competenze giuridiche e processuali in diritto civile, diritto amministrativo e diritto penale.

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: INTRODUZIONE GENERALE AL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI, ASSUNTO CON IL D.LGS. 31 MARZO assunto con il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36: in particolare, la disciplina transitoria e la fase dell'affidamento

Ente erogatore: CONTRATTI PUBBLICI ITALIA di Lino Bellagamba S.a.s.

Durata in ore del corso: 14

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: CONFLITTO DI INTERESSE E INCOMPATIBILITÀ

Ente erogatore: ANCILAB S.r.l.

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: CONFLITTO DI INTERESSE E INCOMPATIBILITÀ

Ente erogatore: ANCILAB S.R.L.

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: RICORSO E CONTRORICORSO PER CASSAZIONE CIVILE - GIUDIZIO DI RINVIO - REVOCAZIONE - CORREZIONE DI ERRORE MATERIALE COME EVITARE L'INAMMISSIBILITÀ DEL RICORSO

Ente erogatore: FORM E LEX

Durata in ore del corso: 14

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CONVEGNO "IPOTESI CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021. ANALISI E SPUNTI DI RIFLESSIONE"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 7

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: PROGRAMMA DI FORMAZIONE A DISTANZA IN TEMA DI SICUREZZA INFORMATICA

Ente erogatore: CYBERGURU S.R.L.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 1.29 RISCHIO MANSIONE VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA V 2019

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: CONCORRENZA LAVORO DIRITTI-

FARE SINTESI E' UN'IMPRESA

Durata in ore del corso: 24

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: IL NUOVO PROCESSO
AMMINISTRATIVO DIGITALE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: IL PROCESSO AMMINISTRATIVO
TELEMATICO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: LE NOTIFICAZIONI DELL'AVVOCATO A
MEZZO PEC

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI
FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE VI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: CICLO DI SEMINARI DI
AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE NELL'AMBITO
DEL PROGRAMMA SOLOMON

Durata in ore del corso: 0

Frequentato nel: 2014

Titolo del corso: TIME MANAGEMENT AVVOCATURA 1
edizione

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2012

Titolo del corso: EASY LEX: AGGIORNAMENTO E
FOCUS SU ALCUNI ASPETTI NELL'AMBITO DEL
PERCORSO DI ATTUAZIONE DEL PROCESSO
TELEMATICO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO SUL TERZO DECRETO CORRETTIVO (D.LG N. 152 11/09/2008) DEL CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: ATTI, CONTRATTI E RAPPORTI NEL DIRITTO AMMINISTRATIVO

Durata in ore del corso: 28

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER DIRIGENTI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: ALLA RICERCA DEL FILO DI ARIANNA

Durata in ore del corso: 40

Frequentato nel: 2007

Titolo del corso: SCRITTURA EFFICACE (FOLLOW UP)

Durata in ore del corso: 8

Corsi di formazione Esterni

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: Partecipazione a numerosi corsi di formazione

Durata in ore del corso:

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Vari

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: Partecipazione a numerosi corsi di

formazione

Durata in ore del corso:

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Vari

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: Partecipazione a numerosi corsi di formazione

Durata in ore del corso:

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Vari

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Lingue

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente autonomo (B1)

Livello Parlato: Utente autonomo (B1)

Livello Scritto: Utente autonomo (B1)

Competenze Informatiche

Capacita' e competenze informatiche: Altri software amministrativi e gestionali

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Patenti

Capacità e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

B