

## Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

13/03/2018

### Informazioni personali

Cognome Nome

PADOVANI CATERINA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Sile,8

Direzione

Direzione Verde e Ambiente

Area

Area Energia e Clima

Unita'/ Ufficio

Unità Aria e Clima

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Tecnici

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

Coordinamento dello sviluppo e monitoraggio del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile. Sviluppo del Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile e il Clima comprendente le strategie di mitigazione e di adattamento ai cambiamenti climatici sulla base dell'Analisi delle vulnerabilità del territorio. Attuazione e coordinamento delle azioni contenute nei piani d'azione, tramite l'avvio di iniziative di promozione e incentivazione rivolte sia all'interno dell'amministrazione che all'esterno, tra cui lo Sportello Energia e la predisposizione e pubblicazione di bandi di assegnazione contributi per interventi di efficientamento energetico.

Gestione e coordinamento dell'affidamento del servizio di accertamento annuale degli impianti termici civili (10.000 ispezioni/anno circa per un importo complessivo medio annuo di 1,3 milioni di Euro) per il contenimento dei consumi e la verifica della sicurezza degli impianti, avvio e gestione dei provvedimenti ordinatori e sanzionatori.

Inquinamento Acustico: programmazione e sviluppo di piani in materia di inquinamento acustico (Classificazione Acustica e NTA, Piano di risanamento). Gestione di procedimenti di inquinamento acustico causato da infrastrutture. Rilascio di autorizzazioni in deroga ai limiti di emissioni sonore per manifestazioni di pubblico spettacolo e per attività di cantiere.

Inquinamento atmosferico: programmazione e sviluppo di piani in materia di inquinamento acustico (Piano Aria del Comune di Milano, Regolamento Aria). Supporto decisionale alle misure di emergenza adottate dal Comune al fine di ridurre l'inquinamento atmosferico.

## Esperienze professionali

Progetti Europei: responsabile della gestione tecnica e finanziaria e membro dello Steering Committee del Progetto Europeo DYNAMAP (Dynamic Acoustic Mapping – Development of low cost sensors networks for real time noise mapping) finanziato nell'ambito dell'iniziativa comunitaria LIFE 13.

Referente Ambientale per il Comune di Milano relativamente all'attuazione/gestione del Programma Operativo Nazionale (PON) "Città Metropolitane 2014 – 2020": verifica delle attività di monitoraggio e integrazione ambientale delle differenti operazioni di cui è prevista la realizzazione nell'ambito delle strategie di sviluppo urbano sostenibile elaborate a scala territoriale.

\*Da 12-2004 A 11-2007

Nome del datore di lavoro: Comune di Sesto San Giovanni

Settore Merceologico: agricoltura / ambiente

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Espletamento istruttorie di bonifica dei suoli/falda del Sito di Interesse Nazionale e aree private ricadenti sul territorio comunale, coordinamento con Settore Urbanistica degli aspetti ambientali correlati alla pianificazione territoriale, sia per nuovi interventi di trasformazione urbana che per aggiornamento dei certificati di destinazione urbanistica, coordinamento procedimenti di bonifica delle aree di proprietà comunale

\*Da 03-2003 A 12-2003

Nome del datore di lavoro: Politecnico di Milano\_Dip.Geologia Applicata

Settore Merceologico: agricoltura / ambiente

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: collaborazione all'elaborazione e stesura del Programma di Tutela delle Acque (LR 26/2003 e D Lgs 152/99) in particolare dei seguenti allegati: Allegato 3 "classificazione dello stato quantitativo dei corpi idrici sotterranei di pianura" e dell'Allegato 11 "Definizione delle aree di ricerca e di riserva delle zone di Pianura".

\*Da 06-2001 A 12-2004

Nome del datore di lavoro: Comune di Milano\_Ufficio Piani di Bonifica

Settore Merceologico: agricoltura / ambiente

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: svolgimento di istruttorie tecniche inerenti l'approvazione progetti di e autorizzazione interventi di bonifica ripristino ambientale e messa in sicurezza permanente dei siti contaminati, capo progetto nel Progetto Europeo INCORE (Integrated Concept for Groundwater Remediation), coordinatrice del Progetto Europeo PROSIDE (Promoting Sustainable Inner Development).

\*Da 09-2000 A 05-2001

Nome del datore di lavoro: Dollmar SPA

Settore Merceologico: energia, chimica, plastica

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Assistenza ambientale per le emissioni in atmosfera e sugli adempimenti per la classificazione e smaltimento rifiuti, gestione del Sistema di Qualità

\*Da 05-1999 A

Nome del datore di lavoro: IPSIA di Codogno

Settore Merceologico: agricoltura / ambiente

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: lezioni inerenti la valutazione di impatto ambientale e il rischio ambientale

\*Da 03-1999 A 10-2000

Nome del datore di lavoro: Università  
Piacenza\_Istit.Chimica Ambientale

Settore Merceologico: ricerca e sviluppo

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: attività di ricerca sul progetto "Measurement of the environmental concentrations of Tricyclazole in sediments and surface waters commissionato da DOW Agro Sciences

\*Da 11-1998 A 10-1999

Nome del datore di lavoro: Consulenti Studi Associati di Milano

Settore Merceologico: agricoltura / ambiente

## Esperienze professionali interne

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: collaborazione nella progettazione impianto inertizzazione rifiuti speciali, stesura documentazione per partecipazione e a gare internazionali per realizzazione rete idraulica e fognaria

\*Da 01/02/2012 A

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attività: Mobilità e Trasporti

Attività svolta: Definizione principi e linee guida indirizzi parcheggi e supporto all'elaborazione di piani e programmi. Gestione iter procedurale per la realizzazione dei parcheggi interrati in PF, previsti nei PUP. Gestione attività e adempimenti tecnici relativi al PUP. Valutazione congruità economica progetti in collaborazione con la Direzione Centrale competente.

\*Da 01/11/2007 A 01/01/2012

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI TECNICI

Ambito di Attività: Politiche Ambientali

Attività svolta: Responsabile servizio energia: effettuazione controlli impianti termici, promozione efficienza energetica, supporto all'Energy Manager, pareri in merito alle soluzioni energetiche degli interventi urbanistici, gestione/redazione degli strumenti di pianificazione dell'Amministrazione in materia di risparmio energetico, studi e sperimentazione inerenti il risparmio energetico, esecuzione delle attività inerenti lo sviluppo della metanizzazione e del teleriscaldamento.

## Titoli di studio

**Conseguito nel: 1998**

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: pianificazione e gestione interventi di difesa del suolo, progettazione di impianti di protezione ambientale (trattamento aria, acqua e rifiuti solidi), sistemi di monitoraggio e di sviluppo di sistemi informatici di supporto alle decisioni per la pianificazione e la gestione sostenibili dell'ambiente, del territorio e delle risorse

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Politecnico di Milano

## Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze organizzative: Buone capacità organizzativa e di coordinamento di persone per il lavoro in team

## Corsi di formazione interni

### **Frequentato nel: 2022**

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

### **Frequentato nel: 2021**

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO AGGIORNAMENTO 5.1 TECNICI DI CANTIERE

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 6

### **Frequentato nel: 2020**

Titolo del corso: PREVENIRE E GESTIRE I CONFLITTI AMBIENTALI ATTRAVERSO STRUMENTI COLLABORATIVI

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO - STUDIO LEGALE SAFE GREEN

Durata in ore del corso: 24

### **Frequentato nel: 2020**

Titolo del corso: ClimaMi: dati climatici a servizio dell'attività professionale nella sfida dell'adattamento al clima che cambia

Ente erogatore: FONDAZIONE ORDINE DEGLI ARCHITETTI

Durata in ore del corso: 4

### **Frequentato nel: 2019**

Titolo del corso: CORSO PRIVACY- REGISTRO DEI TRATTAMENTI - APPLICATIVO UNIO

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2019**

Titolo del corso: PERCORSO DI  
FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO  
AGILE

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2018**

Titolo del corso: PIANO DI ADATTAMENTO DELLA  
CITTA'

Durata in ore del corso: 32

**Frequentato nel: 2018**

Titolo del corso: PROMOZIONE DI MODELLI DI  
GESTIONE AMBIENTALE ED ENERGETICA NELLE  
PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2016**

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO 1.1 MODULO BASE  
SICUREZZA

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2016**

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO 1.7 MODULO  
SPECIFICO TECNICI DI CANTIERE

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2015**

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI  
FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE VI

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2015**

Titolo del corso: ESPERTI IN GESTIONE DELL'ENERGIA  
(ege) ENERGY MANAGEMENT EX UNI CEI 11339

Durata in ore del corso: 24

**Frequentato nel: 2015**

Titolo del corso: RISPARMIO ED EFFICIENZA ENERGETICA NEGLI EDIFICI PUBBLICI

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2015**

Titolo del corso: ENERGY MANAGEMENT E STRUMENTI PER GLI ENTI PUBBLICI

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2015**

Titolo del corso: LA NORMATIVA TECNICA IN MATERIA DI EFFICIENZA ENERGETICA E GESTIONE DELL'ENERGIA - LA VALUTAZIONE DEGLI INVESTIMENTI NELL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEGLI IMMOBILI-TEAMWORK E LEADERSHIP

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2014**

Titolo del corso: FUNZIONARI SENZA FRONTIERE

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2014**

Titolo del corso: FUNZIONARI SENZA FRONTIERE

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2013**

Titolo del corso: INCONTRO FORMATIVO PGT PEREQUAZIONE

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2013**

Titolo del corso: IL PROJECT MANAGEMENT DELLE OPERE PUBBLICHE

Durata in ore del corso: 40

**Frequentato nel: 2013**

Titolo del corso: IL SISTEMA DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2012**

Titolo del corso: INCONTRO FORMATIVO PGT

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI NEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: PIANI DI AZIONE E PIANIFICAZIONE ENERGETICA COMUNALE: STRUMENTI E TECNICHE

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: EFFICIENZA ENERGETICA E RINNOVABILI NEL REGOLAMENTO EDILIZIO COMUNALE

Durata in ore del corso: 8

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: S.I.OO.PP. STR LINEA 32 ENTI SOLUTIONS AREA AMMINISTRATIVA

Durata in ore del corso: 16

**Frequentato nel: 2009**

Titolo del corso: S.I.OO.PP. STR LINEA 32 ENTI SOLUTIONS AREA AMMINISTRATIVA

Durata in ore del corso: 16

**Lingue**

**italiano**

**Lingua: inglese**

Livello Letto: Utente avanzato (C1)

Livello Parlato: Utente avanzato (C1)

Livello Scritto: Utente avanzato (C1)

**Lingua: francese**

Livello Letto: Utente autonomo (B1)

Livello Parlato: Utente base (A1)

Livello Scritto: Utente base (A2)

**Competenze Informatiche**

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

**Patenti**

B