

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

28/02/2018

Informazioni personali

Cognome Nome

COSTANZO GIOVANNA CARMELA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Bergognone,30

Direzione

Direzione Demanio e Patrimonio

Area

Area Facility Management

Unita'/ Ufficio

Unità Gestione Ru e Veicoli

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Amministrativi

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

Unità Gestione Personale Ausiliario e Contratti Facility per le Scuole Comunali

Esperienze professionali

*Da 01-1988 A 05-1994

Nome del datore di lavoro: Avv. salvatore costanzo

Settore Merceologico: legale / avvocato

Ruolo: libero professionista

Principali attività e responsabilità: redazione atti partecipazione ad udienze presso studio legale

Esperienze professionali interne

*Da 01/05/1994 A 01/11/2006

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attività: altro

Attività svolta: Dal maggio 1994 al gennaio 2005 presso il

settore Risorse Umane: gestione e coordinamento di personale; supporto e assistenza tecnico giuridica al responsabile; dal gennaio 2005 al novembre 2006 DC Educazione: - assistenza tecnico giuridica al Direttore di settore; consulenza ai servizi ed uffici del settore in materia normativa, amministrativa e contabile gestione tecnico amministrativa dei contratti di appalto e liquidazioni degli stessi; supporto ai servizi e agli uffici del settore per garantire uniformità nella gestione delle risorse finanziarie nel rispetto dei vincoli di bilancio, d'intesa con i competenti uffici di staff, analisi e coordinamento delle esigenze logistiche delle strutture di competenza, d'intesa con l'ufficio programmazione risorse strutturali del settore diritto allo studio

Titoli di studio

Conseguito nel: 1987

Livello: diploma di laurea

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: -tecnico giuridiche - forensi approfondimenti civilistici in materia contrattuale ed extra contrattuale - approfondimenti in campo penalistico - criminologico

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università Statale degli studi di Milano

Capacità e competenze personali

Capacità e competenze sociali: capacità e competenze specifiche nella comunicazione all'interno delle relazioni interpersonali; gestione dei conflitti; problem solving: competenze nel prendere decisioni a fronte di problematiche improvvise -leadership riconosciuta all'interno del gruppo di lavoro

Capacità e competenze organizzative: Coordinamento e organizzazione autonoma del lavoro; distribuzione dell'attività lavorativa all'interno del gruppo tenendo conto delle competenze e specificità dei singoli; adesione agli obiettivi prefissati ; rispetto delle scadenze

Capacità e competenze tecniche: capacità inerenti alla gestione di colloqui di lavoro e relative alla gestione amministrativa del personale (presenze/assenze, cura degli aspetti retributivi e permessi vari, procedimenti disciplinari, visite mediche, rapporti con enti ospedalieri e servizio sociale d'azienda)

Corsi di formazione interni

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: GIORNATA DELLA TRASPARENZA

2022 "ANTICORRUZIONE E CRESCITA DEL SISTEMA PAESE: PUBBLICO E PRIVATO ALLEATI NELLA SFIDA"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: WEBINAR "GESTIONE DEL RISCHIO E TECNICHE DI CONTROLLO"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 2

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CONVEGNO "GIORNATA DELLA TRASPARENZA 2022 - CREARE VALORE PUBBLICO ATTRAVERSO LA TRASPARENZA E LA PARTECIPAZIONE"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CYBERGURU

Ente erogatore: Cyberguru

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR UNITA' FUNZIONI TRASVERSALI: ASPETTATIVE, ASSENZE E FLESSIBILITA' ORARIA

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 2,5

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO 6.5 TEST IN PRESENZA AGGIORNAMENTO PREPOSTI

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR UNITA' FUNZIONI TRASVERSALI: CODICE DI COMPORTAMENTO, SEGNALAZIONE AVVIO PROCEDIMENTI PENALI, RICHIESTA DI PATROCINIO LEGALE

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR UNITA' FUNZIONI TRASVERSALI: ASSENZE PER MALATTIA, VISITE CMV, DENUNCIA INFORTUNI SUL LAVORO

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 2,5

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "SMART WORKING E SOFT SKILLS" - V CICLO

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 9

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: DIGITAL LAB - AUTENTICITA' STRATEGICA

Ente erogatore: TORRELUNA S.p.A.

Durata in ore del corso: 1,5

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA - PIATTAFORMA DOCUMENTALE DETERMINE G24

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: AURIGA ON-LINE - PIATTAFORMA DOCUMENTALE DETERMINE ON-LINE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: CORSO PRIVACY- REGISTRO DEI TRATTAMENTI - APPLICATIVO UNIO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: LE PAROLE DELLA VIOLENZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA I 2019

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO AGGIORNAMENTO 5.1 VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E RESPONSABILITA'

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: LE SOFT SKILL MANAGERIALI

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: ADEMPIMENTI E PROCEDURE RELATIVE ALL'OSSERVATORIO REGIONALE IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE II

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: PROCEDIMENTI DISCIPLINARI, ASSISTENZA LEGALE E LORO CONNESSIONI III INCONTRO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO DI AGGIORNAMENTO PER REFERENTI 81

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: IL SISTEMA DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: IL SISTEMA DELLA PERFORMANCE DEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2012

Titolo del corso: CORSO INFOATTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2011

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SUL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2011

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO PER IMPIEGATI E VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: LA RIFORMA DEL LAVORO NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: PROCEDURE CONTROLLO APPALTI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI NEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: OSSERVATORIO REGIONALE CONTRATTI PUBBLICI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: FORMAZIONE PER LA GESTIONE DEL PORTALE SERVIZI DI PULIZIA NELLA SCUOLE DELL'INFANZIA

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: FORMAZIONE PER LA GESTIONE DEL PORTALE SERVIZI DI PULIZIA NELLA SCUOLE DELL'INFANZIA

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: CHANGE MANAGEMENT

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: MANUALE DEI PROCESSI DI CONTROLLO

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: LA NORMA ISO 9001:2000 APPLICATA AL SETTORE SERVIZI

Durata in ore del corso: 16

Lingue

italiano

Lingua: francese

Livello Letto: Utente autonomo (B2)

Livello Parlato: Utente autonomo (B2)

Livello Scritto: Utente autonomo (B2)

Competenze Informatiche

Patenti

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

B