

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

03/05/2012

Informazioni personali

Cognome Nome

GUERRERIO IVAN GIUSEPPE

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Durando Giovanni,38/A

Direzione

Direzione Centrale Unica Appalti

Area

Area Gare Beni e Servizi

Unita'/ Ufficio

Ufficio Gare 1

Profilo Professionale

Funzionario dei Servizi Amministrativi

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Esperienze professionali

*Da 12-2002 A 08-2007

Nome del datore di lavoro: Provincia di Bologna

Settore Merceologico: amministrazione

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Funzionario amministrativo presso il Settore Servizi alla Persona e alla Comunità della Provincia di Bologna. Predisposizione dei bandi di finanziamento del Fondo Sociale Europeo nel campo dell'istruzione e della formazione professionale.

*Da 12-2001 A 11-2002

Nome del datore di lavoro: "Comune di Bologna"

Settore Merceologico: amministrazione

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Funzionario dei servizi amministrativi presso il Comune di Bologna quartiere

"Saragozza". Svolgimento di gare e stipula di contratti - segreteria amministrativa del Consiglio di Quartiere.

Esperienze professionali interne

*Da 01/08/2007 A

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Gare e Contratti

Attivita' svolta: 1.Collaborazione e supporto alle Direzioni nella predisposizione degli atti di gara. 2.Supporto al Presidente di gara nello svolgimento delle procedure di gara di appalto e nella verifica dei documenti di qualificazione. 3.Supporto al Presidente di gara per il controllo sui documenti presentati in garadagli operatori economici con particolare riguardo alle verifica di eventuali collegamenti sostanziali e alla comprova dei requisiti tecnici. 4.Supporto amministrativo per l'esame delle offerte anomale. 5.Verbalizzazione sedute. 6.Gestione comunicazione agli operatori economici. 7.Supporto al Presidente nella gestione di eventuali contenziosi relativamente alle gare di propria competenza. 8.Collaborazione e supporto alle Direzioni nell'epletamento delle procedure presso le Direzioni per le gare assegnate. Funzioni di preposto e relativi obblighi previsti dal D.Lgs 81/08 Art 2 lettera e) ed art 19.

*Da 01/01/1996 A 01/11/2001

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Commercio

Attivita' svolta: Ufficio "Commercio su aree pubbliche": rilascio licenze e concessioni per il commercio ambulante; Gestione dei mercati settimanali scoperti e delle Fiere cittadine. Ufficio "autorizzazioni commerciali" : rilascio autorizzazioni per le attività ricettive (Alberghi - Residence) per le agenzie e per le autorimesse.

Titoli di studio

Conseguito nel: 1990

Livello: diploma di laurea

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Competenze legate allo svolgimento di attività e professioni nel campo giuridico ed amministrativo.

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Università degli Studi di Milano.

Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze sociali: Partecipazione a gruppi di base o associazioni che si occupano di territorio, di diritti, di lavoro. Gruppi interessati al miglioramento delle condizioni di vita delle persone nei quali ho sviluppato la capacità di interagire con differenti situazioni sociali.

Capacita' e competenze organizzative: Buona capacità di organizzazione del lavoro: - nelle problematiche interne legate all'organizzazione degli uffici; - nello svolgimento dell'attività assegnata in termini di efficacia ed efficienza.

Capacita' e competenze artistiche: Scrivo. nell'anno 2009 ho vinto il premio letterario "Italo Calvino"

Corsi di formazione interni

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: INTRODUZIONE GENERALE AL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI, ASSUNTO CON IL D.LGS. 31 MARZO assunto con il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36: in particolare, la disciplina transitoria e la fase dell'affidamento

Ente erogatore: CONTRATTI PUBBLICI ITALIA di Lino Bellagamba S.a.s.

Durata in ore del corso: 14

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: WEBINAR "LA NUOVA APPLICAZIONE DELL'INCENTIVO DESTINATO ALLE FUNZIONI TECNICHE"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO ANTINCENDIO RISCHIO ALTO

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO PER

COORDINATORI EMERGENZA

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA,
AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI
PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA,
SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI
FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO
AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO
AGGIORNAMENTO ANTINCENDIO RISCHIO MEDIO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: INTERVENTO FORMATIVO SUL
NUOVO CODICE DEGLI APPALTI RIVOLTO AI
DIRIGENTI E FUNZIONARI DELLA DC OPERE
PUBBLICHE E CENTRALE UNICA APPALTI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI
FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE VII

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: IL SISTEMA DELLA PERFORMANCE
DEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO ANTINCENDIO
RISCHIO MEDIO

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: LE NOVITA' NEGLI APPALTI PUBBLICI :
LA DIRETTIVA RICORSI, LA BOZZA DEL
REGOLAMENTO DI ATTUAZIONE E L'ENTRATA IN
VIGORE DEL CODICE DEL PROCESSO
AMMINISTRATIVO

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: LE NOVITA' NEGLI APPALTI PUBBLICI:
LA DISCIPLINA VIGENTE DEL CODICE E LE SUE
CRITICITA'

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI NEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER
PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO SICUREZZA PER
PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO SUL
TERZO DECRETO CORRETTIVO DEL CODICE DEI
CONTRATTI PUBBLICI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: CONTENUTI E METODOLOGIE DELLA
NORMA ISO 9001

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2008

Titolo del corso: QUALIFICAZIONE PER AUDITOR

Lingue

INTERNO QUALITA'

Durata in ore del corso: 20

Frequentato nel: 2007

Titolo del corso: IL PROCEDIMENTO CONTRATTUALE
NEGLI ENTI LOCALI DOPO IL CODICE DEI CONTRATTI

Durata in ore del corso: 8

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente autonomo (B2)

Livello Parlato: Utente autonomo (B2)

Livello Scritto: Utente autonomo (B2)

Competenze Informatiche

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto