



**ATTRIBUZIONE DELL'INCARICO DI ELEVATA QUALIFICAZIONE
AFFERENTE L'UNITÀ INTERVENTI DIRETTI MUNICIPIO 4, RIENTRANTE
NELL'UNITA' INTERVENTI DIRETTI MUNICIPI 1-4 DELLA DIREZIONE
SPECIALISTICA ATTUAZIONE DIRETTA PGT E SUE DELLA DIREZIONE
RIGENERAZIONE URBANA**

IL DIRETTORE DI DIREZIONE

IL DIRETTORE DI DIREZIONE SPECIALISTICA

Visti

- l'art. 107 del Decreto Legislativo n. 267/2000;
- le vigenti disposizioni dei C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali - personale non dirigente relative all'area delle Elevate Qualificazioni;
- l'art. 14 bis del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano;
- l'art. 13 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 19.02.2001, disciplinante le Posizioni Organizzative
- l'art. 12 e sgg. del CCDI per il personale dipendente del Comune di Milano non appartenente all'area separata della dirigenza, sottoscritto il 9.03.2006, disciplinante le Alte professionalità;
- il provvedimento sindacale del 6 febbraio 2022, con il quale al dirigente precedente è stato conferito l'incarico di Direttore della Direzione Rigenerazione Urbana;
- il provvedimento sindacale del 6 febbraio 2022, con il quale al direttore della Direzione Specialistica precedente è stato conferito il relativo incarico;
- le deliberazioni della Giunta Comunale n. 362 del 2 marzo 2018 e successive n. 1751 del 21 ottobre 2019, n. 1217 del 30 ottobre 2020, con le quali sono stati adottati i criteri generali per la disciplina dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità (*oggi Elevate Qualificazioni*);
- le determinazioni del Direttore Generale n. 5135 del 15 giugno 2023 e n. 5839 del 4 luglio 2023, con le quali è stato approvato il *Sistema delle Elevate Qualificazioni del Comune di Milano* con decorrenza dal 16 luglio 2023 e, in particolare, è stato disposto che gli incarichi afferenti abbiano decorrenza per la durata di due anni dalla data prevista nell'atto di conferimento, in coerenza con le previsioni del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024;

- la determinazione del Direttore Generale n. 6180 del 14 luglio 2023, con la quale è stato disposto il differimento al 31 agosto 2023 del termine fissato con proprio precedente provvedimento n. 5135 del 15 giugno 2023, al fine di consentire il completamento di tutti gli adempimenti connessi con l'avvio dei nuovi incarichi EQ;

Sentito il Dirigente dell'Unità Interventi Diretti Municipi 1-4

Premesso che

- tra le posizioni di responsabilità sub dirigenziale istituite nell'ambito della Direzione Rigenerazione Urbana, vi è quella relativa all'**Unità Interventi Diretti Municipio 4** rientrante nell'Unità Interventi Diretti Municipi 1-4 della Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE. Detta posizione di responsabilità, è pesata nella **fascia 3** del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano (oggi Elevate Qualificazioni)*;

L'incarico di Elevata Qualificazione richiede:

- responsabilità amministrative e di risultato, a diversi livelli, in ordine alle funzioni specialistiche e/o organizzative affidate, inclusa la responsabilità di unità organizzative; responsabilità amministrative derivanti dalle funzioni organizzate affidate e/o conseguenti ad espresa delega di funzioni da parte del dirigente, implicante anche la firma del provvedimento finale, in conformità agli ordinamenti delle amministrazioni;
- conoscenze altamente specialistiche, capacità di lavoro in autonomia accompagnata da un grado elevato di capacità gestionale, organizzativa, professionale atta a consentire lo svolgimento di attività di conduzione, coordinamento e gestione di funzioni organizzativamente articolate di significativa importanza e responsabilità e/o di funzioni ad elevato contenuto professionale e specialistico, implicanti anche attività progettuali, pianificatorie e di ricerca e sviluppo;

Le suddette posizioni di lavoro vengono distinte in due tipologie:

- posizione di responsabilità di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- posizione di responsabilità con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum.

Rilevato che, ai sensi dell'art. 3.2 ultimo comma della richiamata disciplina, *“Per specifiche esigenze organizzativo gestionali, il/i Direttore/i può/possono procedere alla individuazione diretta dell'incaricato, fornendo, nell'atto di conferimento, adeguata motivazione, anche nel caso di conferma del soggetto da incaricare”*;

Ritenuto, ricorrendone i presupposti, di procedere per la copertura della Elevata Qualificazione afferente l'Unità Interventi Diretti Municipio 4, rientrante nell'Unità Interventi Diretti Municipi 1-4 della Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE della Direzione Rigenerazione Urbana, mediante individuazione diretta dell'incaricato in quanto gli ambiti disciplinari a cui è preposta l'Elevata Qualificazione presuppongono una specifica competenza acquisibile prioritariamente attraverso la conoscenza consolidata di modalità operative e procedurali tutte interne alla Direzione di attribuzione;

Considerato che

- alla Elevata Qualificazione “Unità Interventi Diretti Municipio 4” sono attribuite le funzioni e le competenze di seguito indicate:

- Gestione delle attività legate all'istruttoria e all'emissione dei permessi di costruire assoggettati dal PGT e successive regolamentazioni ad Atto d'Obbligo, escluse le pratiche con opere di urbanizzazione a scomputo
- Gestione delle attività legate all'istruttoria e all'emissione dei permessi di costruire che, a seguito di valutazione, vengono ricondotti alla procedura dei permessi di costruire con Atto d'Obbligo/alle procedure di attuazione diretta (PdC, SCIA), escluse le pratiche con opere di urbanizzazione a scomputo
- Gestione delle attività legate all'istruttoria e di indirizzo dei procedimenti facoltativi propedeutici (fattibilità e progettazione preliminare), correlate a titoli edilizi di competenza
- Istruttoria dei Permessi di Costruire per interventi edilizi attuativi delle previsioni di PGT e dei Piani Attuativi e predisposizione degli atti conseguenti limitatamente ai procedimenti già in essere
- Verifica ammissibilità e correttezza delle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività
- Ricezione e verifica delle comunicazioni di cambio d'uso, con e senza opere edilizie, nei dieci anni successivi alla presentazione di titolo oneroso ed oltre i dieci anni, in attuazione alle nuove disposizioni di PGT
- Gestione dell'attività di controllo, in corso d'opera e dopo la comunicazione di fine lavori, dell'ottemperanza al Permesso di Costruire e alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività (alternativa al PdC) ed ai contenuti dell'Atto d'Obbligo ed emissione dei relativi provvedimenti
- Predisposizione ed aggiornamento di atti tipizzati correlati alle pratiche edilizie di competenza



- Verifica ammissibilità e correttezza delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA ex art. 22 DPR 380/01) per interventi edilizi con adozione degli atti conseguenti
- Ricezione delle CILA di competenza-con eventuale adozione degli atti conseguenti e monitoraggio sanzioni amministrative
- Gestione dell'attività di controllo, in corso d'opera e dopo la comunicazione di fine lavori, dell'ottemperanza al permesso di costruire e alla SCIA per interventi edilizi ex art. 22 DPR 380/01
- Gestione delle procedure riguardanti la valutazione dell'impatto paesistico e partecipazione alle sedute della Commissione del Paesaggio per le procedure di competenza
- Verifiche e predisposizione pareri per le pratiche attinenti all'Area Attività Produttive e Commercio e alla Commissione di Vigilanza sul Pubblico Spettacolo
- Gestione delle denunce e degli esposti depositati dai cittadini su presunti illeciti nell'attività edilizia mediante verifiche istruttorie e sopralluoghi in coordinamento con la Polizia Locale; collaborazione con agenti di Polizia Giudiziaria e consulenti tecnici della Procura della Repubblica nelle attività di indagine sugli abusi edilizi
- Sopralluoghi di controllo sulle opere realizzate dagli enti di culto finanziate con l'8% degli oo.uu. (art. 73 L.R. 12/2005) per l'inoltro al Gabinetto del Sindaco per le attività di liquidazione
- Gestione dei cambi di destinazione d'uso relativi ai luoghi di culto - in attuazione della specifica disciplina regionale - delle verifiche in relazione agli insediamenti illeciti, in collaborazione con la Polizia Locale, e dell'adozione dei provvedimenti conseguenti, con particolare attenzione al raccordo tra problematiche sociali, di sicurezza ed edilizie; gestione del contenzioso specifico, in collaborazione con l'Avvocatura comunale
- Predisposizione ed aggiornamento con il gestore informatico della modulistica on-line per la presentazione delle pratiche edilizie, collaborazione al tavolo regionale per l'aggiornamento dei modelli unificati
- Predisposizione e aggiornamento delle pagine del portale istituzionale dell'Ente con tutte le informazioni e la documentazione allegata
- Gestione servizio di agenda-on-line sul Portale Istituzionale e mediante Gestore Code per appuntamenti tecnici e amministrativi
- Gestione delle procedure sanzionatorie conseguenti l'attività di controllo
- Gestione di procedimenti edilizi, previa concertazione con le Direzioni coinvolte, volti alla attuazione di convenzioni o altri atti per i procedimenti di competenza riguardanti immobili comunali conferiti a privati quali servizi pubblici o di interesse pubblico e generale
- Supporto alla Direzione di Progetto Razionalizzazione Procedure Amministrative per la gestione del contenzioso in collaborazione con le Aree / Unità coinvolte
- Supporto all'adozione di atti ricognitivi finali, relativi agli interventi e agli ambiti di competenza, nei termini previsti dal PGT vigente
- Affidamenti di incarichi/servizi nell'ambito delle attività di competenza a società in house/partecipate/controllate
- Collaborazione e fornitura dati per implementazione SIT Urbanistica

- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo

➤ il conferimento dell'incarico di Elevata Qualificazione importa, altresì, l'attribuzione delle seguenti funzioni dirigenziali delegate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

Rilevato, in tale contesto, che la professionalità in possesso dell'Arch. **Leonetti Cristina** è quella più rispondente ai requisiti necessari per l'attribuzione della responsabilità di Elevata Qualificazione "Unità Interventi Diretti Municipio 4" in considerazione della specifica esperienza maturata, dell'apprezzabile attività sin qui condotta, delle competenze e dei requisiti professionali e personali posseduti, richiesti per l'adeguato assolvimento dell'incarico di Elevata Qualificazione di che trattasi

Ritenuto pertanto, in relazione agli elementi sopra descritti, che:

- le capacità ed esperienze professionali, nonché i requisiti culturali e attitudinali dimostrati dalla dipendente Arch. Leonetti Cristina sono tali da assicurare la piena assunzione delle responsabilità e delle funzioni ascritte alla posizione in oggetto, in relazione anche ai contenuti e alla natura dei programmi da realizzare;
- la stessa è idonea a ricoprire l'incarico di Elevata Qualificazione "Unità Interventi Diretti Municipio 4", fatti salvi gli esiti positivi dei controlli effettuati sui requisiti generali di partecipazione alla procedura finalizzata al conferimento dell'incarico di EQ;

Dato atto che la candidata sopra menzionata risulta in servizio

ATTRIBUISCONO

alla dipendente Arch. Leonetti Cristina n. matricola XXXXXXXX- con profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici - Area dei Funzionari ed EQ - l'incarico di Elevata Qualificazione afferente l'Unità Interventi Diretti Municipio 4, rientrante nell'Unità Interventi Diretti Municipi 1-4 della Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE della Direzione Rigenerazione Urbana;

DANDO ATTO CHE

1. alla Elevata Qualificazione, come innanzi individuata, sono attribuite le seguenti responsabilità, funzioni e compiti:

- Gestione delle attività legate all'istruttoria e all'emissione dei permessi di costruire assoggettati dal PGT e successive regolamentazioni ad Atto d'Obbligo, escluse le pratiche con opere di urbanizzazione a scomputo
- Gestione delle attività legate all'istruttoria e all'emissione dei permessi di costruire che, a seguito di valutazione, vengono ricondotti alla procedura dei permessi di costruire con Atto d'Obbligo/alle procedure di attuazione diretta (PdC, SCIA), escluse le pratiche con opere di urbanizzazione a scomputo
- Gestione delle attività legate all'istruttoria e di indirizzo dei procedimenti facoltativi propedeutici (fattibilità e progettazione preliminare), correlate a titoli edilizi di competenza
- Istruttoria dei Permessi di Costruire per interventi edilizi attuativi delle previsioni di PGT e dei Piani Attuativi e predisposizione degli atti conseguenti limitatamente ai procedimenti già in essere
- Verifica ammissibilità e correttezza delle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività
- Ricezione e verifica delle comunicazioni di cambio d'uso, con e senza opere edilizie, nei dieci anni successivi alla presentazione di titolo oneroso ed oltre i dieci anni, in attuazione alle nuove disposizioni di PGT
- Gestione dell'attività di controllo, in corso d'opera e dopo la comunicazione di fine lavori, dell'ottemperanza al Permesso di Costruire e alla Segnalazione Certificata di Inizio Attività (alternativa al PdC) ed ai contenuti dell'Atto d'Obbligo ed emissione dei relativi provvedimenti
- Predisposizione ed aggiornamento di atti tipizzati correlati alle pratiche edilizie di competenza
- Verifica ammissibilità e correttezza delle segnalazioni certificate di inizio attività (SCIA ex art. 22 DPR 380/01) per interventi edilizi con adozione degli atti conseguenti
- Ricezione delle CILA di competenza—con eventuale adozione degli atti conseguenti e monitoraggio sanzioni amministrative



- Gestione dell'attività di controllo, in corso d'opera e dopo la comunicazione di fine lavori, dell'ottemperanza al permesso di costruire e alla SCIA per interventi edilizi ex art. 22 DPR 380/01
- Gestione delle procedure riguardanti la valutazione dell'impatto paesistico e partecipazione alle sedute della Commissione del Paesaggio per le procedure di competenza
- Verifiche e predisposizione pareri per le pratiche attinenti all'Area Attività Produttive e Commercio e alla Commissione di Vigilanza sul Pubblico Spettacolo
- Gestione delle denunce e degli esposti depositati dai cittadini su presunti illeciti nell'attività edilizia mediante verifiche istruttorie e sopralluoghi in coordinamento con la Polizia Locale; collaborazione con agenti di Polizia Giudiziaria e consulenti tecnici della Procura della Repubblica nelle attività di indagine sugli abusi edilizi
- Sopralluoghi di controllo sulle opere realizzate dagli enti di culto finanziate con l'8% degli oo.uu. (art. 73 L.R. 12/2005) per l'inoltro al Gabinetto del Sindaco per le attività di liquidazione
- Gestione dei cambi di destinazione d'uso relativi ai luoghi di culto - in attuazione della specifica disciplina regionale - delle verifiche in relazione agli insediamenti illeciti, in collaborazione con la Polizia Locale, e dell'adozione dei provvedimenti conseguenti, con particolare attenzione al raccordo tra problematiche sociali, di sicurezza ed edilizie; gestione del contenzioso specifico, in collaborazione con l'Avvocatura comunale
- Predisposizione ed aggiornamento con il gestore informatico della modulistica on-line per la presentazione delle pratiche edilizie, collaborazione al tavolo regionale per l'aggiornamento dei modelli unificati
- Predisposizione e aggiornamento delle pagine del portale istituzionale dell'Ente con tutte le informazioni e la documentazione allegata
- Gestione servizio di agenda-on-line sul Portale Istituzionale e mediante Gestore Code per appuntamenti tecnici e amministrativi
- Gestione delle procedure sanzionatorie conseguenti l'attività di controllo
- Gestione di procedimenti edilizi, previa concertazione con le Direzioni coinvolte, volti alla attuazione di convenzioni o altri atti per i procedimenti di competenza riguardanti immobili comunali conferiti a privati quali servizi pubblici o di interesse pubblico e generale
- Supporto alla Direzione di Progetto Razionalizzazione Procedure Amministrative per la gestione del contenzioso in collaborazione con le Aree / Unità coinvolte
- Supporto all'adozione di atti ricognitivi finali, relativi agli interventi e agli ambiti di competenza, nei termini previsti dal PGT vigente
- Affidamenti di incarichi/servizi nell'ambito delle attività di competenza a società in house/partecipate/controllate
- Collaborazione e fornitura dati per implementazione SIT Urbanistica
- Svolgere la funzione di preposto così come definito dall'art. 2, lett. e) del D. Lgs. 81/08 in materia di salute, igiene e sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, nonché adempiere agli obblighi previsti dall'art. 19 del decreto medesimo

2. alla citata Elevata Qualificazione sono, altresì, attribuite le funzioni dirigenziali delegate come di seguito esplicitate:

- la proposta al dirigente di adeguamenti e/o variazioni dell'organigramma della propria struttura
- le attestazioni, le certificazioni, le comunicazioni, le diffide, i verbali, le autenticazioni, le legalizzazioni ed ogni altro atto costituente manifestazione di giudizio e di conoscenza
- la vigilanza sull'evoluzione del quadro istituzionale e normativo sulle materie di competenza
- la costante verifica dei piani di lavoro assegnati al fine di attivare gli eventuali interventi correttivi preordinati al rispetto degli obiettivi stabiliti
- la complessiva amministrazione, gestione ed organizzazione del personale
- la collaborazione con il Direttore Generale, il Direttore Operativo in ordine alla realizzazione di progetti o programmi intersettoriali
- la partecipazione alle riunioni del Comitato della Direzione di appartenenza

3. il conferimento dell'incarico importa, avuto riguardo alle funzioni e ai compiti assegnati, lo svolgimento da parte dell'Arch. Leonetti Cristina delle funzioni dirigenziali delegate di cui al precedente punto 2;
4. il presente incarico ha decorrenza dal 1 settembre 2023 e, per le motivazioni illustrate in premessa, per la durata di due anni, salvo revoca anticipata in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di specifico accertamento di risultati negativi o di mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati, assicurando all'interessato la partecipazione alla procedura di revoca;
5. all'incaricato è riconosciuta la retribuzione di posizione corrispondente alla posizione assegnata (fascia n. 3 del vigente *Sistema di pesatura delle Posizioni Organizzative e Alte Professionalità del Comune di Milano*) (oggi *Elevate Qualificazioni*), per il periodo di svolgimento dell'incarico, secondo quanto sopra specificato;


Copia del presente provvedimento viene trasmessa:

1. alla dipendente interessata;
2. alla Direzione Generale, al Vice Direttore Generale e alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane per il seguito di competenza.

Milano, li 17 luglio '23

Sottoscritta digitalmente da

Il Direttore Direzione Rigenerazione Urbana
Arch. Simona Collarini



SIMONA COLLARINI
Comune di Milano
Direttore
20.07.2023 13:39:13
GMT+01:00

Il Direttore Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE
Arch. Marco Porta



MARCO PORTA
Comune di Milano
Direttore di Area
20.07.2023 14:06:06
GMT+01:00